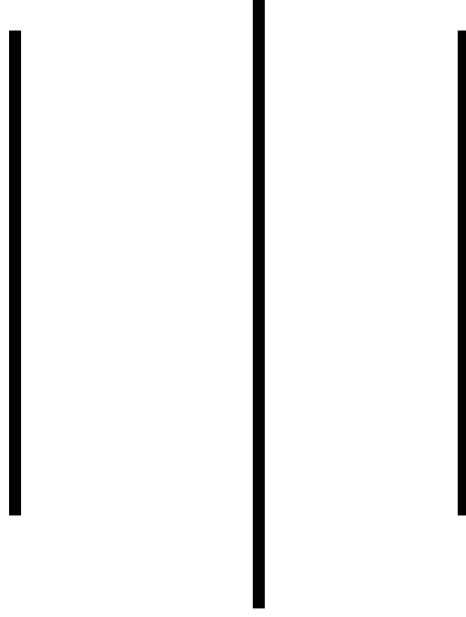


आ.व. २०८०।०८१ को
संक्षिप्त बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन



लेटाङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लेटाङ, मोरङ

पृष्ठभूमि:

लेटाङ नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ का लागि योजना गरेको बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गरी वर्षभरिको उपलब्धि, खर्च सम्बन्धी बार्षिक समीक्षा गरी समग्र प्रतिवेदनको संक्षिप्त प्रतिवेदन तयार गरिएको छ। नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, विषयगत शाखा तथा उपशाखाहरू र वडा कार्यालयहरू मार्फत सम्पादन गरिएका क्रियाकलापमा गरिएका खर्च तथा उपलब्धि सहित देखा परेका चुनौति तथा समस्याहरू कतिपय विषयगत शाखाको बार्षिक स्थिति प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिसकेको छ। बार्षिक समीक्षाको समयमा सम्बन्धित शाखाको कर्मचारी तथा वडा कार्यालयबाट प्रस्तुत गरिएको प्रगति विवरण र त्यसमा नगर प्रमुख लगायत जनप्रतिनिधिबाट प्राप्त सुझाव तथा निर्देशनहरू आगामी वर्षको कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि मार्गदर्शनको रूपमा प्रयोग गरिनेछ।

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, अन्य प्रचलित ऐन, कानूनको पालना गर्दै नगरपालिकाले तय गरेको नगर विकास पञ्चवर्षीय योजना कार्यान्वयन गर्न नीतिगत कार्यक्रम र बजेट तयार गर्न यो प्रतिवेदन सहयोगी हुने अपेक्षा गरिएको छ। नगरपालिकाको समग्र विकास, सेवाप्रवाह र सुशासन अभिवृद्धि गर्न नगरपालिकाले आगामी आर्थिक वर्ष नियमित समीक्षा, अनुगमन, मूल्याङ्कन र तद्अनुरूप सुधारका कामहरू सञ्चालन गर्ने प्रतिवद्धता रहेको छ। यसमा रहेका तथ्याङ्कहरू नगरपालिकाका सम्बन्धित शाखाहरूबाट उपलब्ध भए अनुसार राखिएको छ। प्रतिवेदनलाई नगरको बार्षिक क्रियाकलापको अवस्था अध्ययन, अनुसन्धान र सुधार गर्नका लागि पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने श्रोतको रूपमा समेत उपयोग गर्न सकिन्छ।

१. उद्देश्य:

लेटाङ नगरपालिकाले वर्षभरि सम्पादन गरेका विकास तथा प्रशासनिक कामहरूको समीक्षा तथा सोको जानकारी गराउने उद्देश्य रहेको छ।

२. उपयोगिता/महत्व:

क) बार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन अवस्था सार्वजनिक हुने।

ख) समस्या तथा चुनौतिहरूको अवस्थाको विषयमा जनप्रतिनिधि, कर्मचारी र सरोकारवालाहरूलाई जानकारी हुने।

ग) आगामी वर्षको रणनीति तय गर्न उपयोगी हुने।

घ) आगामी वर्षहरूमा सुधार गर्ने क्षेत्र तथा विषयको पहिचान हुने।

३. समस्याहरू:

समग्रमा लेटाड नगरपालिकाको कार्यसम्पादनमा जनशक्तिको न्यूनता, जनशक्तिको क्षमतामा विकासको कमी, न्यून श्रोत, ऐननियम कार्यान्वयन र परिपालनमा कमी, सिकाई संस्कारमा बृद्धि हुन नसक्नु, विज्ञ प्राविधिक जनशक्ति न्यून रहनु, जनचेतना र जनअपेक्षा अनुसार सेवा प्रवाह सुधार नहुनु मुलभुत समस्याहरू रहेका छन् । नगरपालिकामा गुणस्तरीय र सुलभ शिक्षा, स्वास्थ्य, गुणस्तरीय र दिगो विकास निर्माण र सार्वजनिक सेवा प्रवाहको व्यवस्था तुलनात्मक रूपमा कमजोर रहेको छ।

४. समाधानका लागि गरिएका प्रयासहरू:

ऐन कानून कार्यान्वयन र परिपालनामा कडाई गरिएको छ। विद्युतीय माध्यम तथा उपकरणहरूको अधिकतम प्रयोग गरी सेवालाई छिटो र छरितो बनाउने कार्यलाई जोड दिइएको छ। राजश्व तथा आयलाई बृद्धि गरी न्यून श्रोत परिपूर्ति गर्न आन्तरिक श्रोतका क्षेत्रहरूमा पहिचान तथा परिचालन गरिएको छ । समयमा योजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्न योजना मार्गदर्शन तथा निर्देशन मार्फत स्पष्ट गरिएको छ। अनुगमनलाई गुणस्तर, लागत, परिमाण र समयसिमा परिपालनाका आधारमा गर्न सुरु गरिएको छ।

पुर्वाधार बिकास :

१. नगर यातायात गुरुयोजना निर्माण कार्य भईरहेको छ। सडक निर्माण गर्दा asphalt Concrete को प्रयोग तथा ५ लाख भन्दा माथिका उपभोक्ता समितिबाट संचालन हुने बाहेकका आयोजनाहरू E-bidding मार्फत सञ्चालन गरिएको छ। नदी नियन्त्रण, तटबन्धन, जालीमा ढुंगा भर्ने र पैनी मर्मत लगायतका काममा २०% श्रम सहभागिता अनिवार्य गरिएको छ।
२. यस अवधिमा जम्मा ६२११ मिटर कालोपत्रे, ४८६८ मिटर सडक ग्राभेल, ६४१० मिटर नयाँ ट्रयाक, ८२२५५ मिटर बाटो मर्मत सम्भार, ६ वटा कल्भर्ट निर्माण, ६६१ मिटर ड्रेन निर्माण, पेभिड ब्लक ९५० घन मीटर, १०८२ मीटर रोड एजिड निर्माण, ५००० मिटर क्यानल लाइनिङ, ५ वटा भवन निर्माण, १६ वटा भवन मर्मत तथा रंगरोगन र ३३७३ क्युबिक मिटर तटबन्धन निर्माणको कार्य सम्पन्न भएको छ।
३. गत आ.व.देखिको क्रमागत योजनाहरूमा शान्ती भगवती मा.वि. मा १ तलाको छात्रावास निर्माण, चिसाङ खोला घाट निर्माण वडा नं २ र ३, न्यायिक समितिको इजलास निर्माण, २ नं वडा कार्यालयको भवन निर्माण, ज्योती आधारभूत विद्यालयको भवन निर्माण, डाँडा गाउँ शिवालय सडक कालोपत्रे, घुम्ती लामिटार सडक कालोपत्रे, लेटाङ कानेपोखरी सडक मर्मत र विस्तार, त्रिवेणी सितल मार्ग, स्वर्गद्वारी मार्ग, गुवावारी भुवाखोला सडक स्तरउन्नती र लक्ष्मी सेवा समाजको भवन, सम्पन्न भएको छ भने समला खानेपानी आयोजना यसै आ.व. मा सम्पन्न गर्ने लक्ष्य रहेको छ। श्रोत अभाव लगायतका कारण राजारानी ताल सौन्दर्यकरण योजना र दश शैय्या अस्पताल निर्माणको कार्य सम्पन्न समेत केही समय पछाडी सरेर देखिन्छ। त्यसैगरी कोल्ड स्टोरेज भवन समयमै सम्पन्न नगर्ने र ठेक्का प्रक्रियामा झुट्टा विवरण पेश गर्ने व्यवसायीलाई कालोसूचीमा राख्न लेखि पठाइएको छ।
४. जस्तापाता, तारजाली, ह्युम पाइप, डिजिटल एक्सरे, पशु औषधी, निशुल्क औषधी तथा औषधीजन्य सामग्री खरिद कार्य समयमै सम्पन्न गरी उपयोग गरिएको छ।
५. लेटाङ नपा ४ को हाटबजारको मर्मत सम्भारको कार्य सम्पन्न भएको छ। शिक्षा बिकास मार्ग कालोपत्रे, सडक बोर्डको साझेदारीमा संचालित विभिन्न सडक कालोपत्रे र वडा नं २ र ९ को कार्यालयको कम्पाउण्ड वाल निर्माण यस आर्थिक वर्ष सम्म सम्पन्न गर्ने लक्ष्य लिइएको छ। बहुवर्षीय आयोजनाको रूपमा अन्तरधार्मिक शान्तिपार्क निर्माण र मूर्चुङ्गी खोला पक्की पुल निर्माणको कार्य सुचारु अवस्थामा रहेको छ।
६. त्रिपक्षीय साझेदारीमा २४ घर धुरीमा बाँयोग्यास निर्माण सम्पन्न भएको छ भने सानातिना बाटो मर्मत, सरसफाई, बिद्युत पोल बत्ती मर्मत, सिसी क्यामेरा मर्मतका कार्यहरू भएका छन्।

७. नगरपालिकाको भू-उपयोग योजना सम्पन्न भई पुनः भू-उपयोग योजना बर्गीकरणको लागि २६ निवेदन परेकोमा २३ वटा सम्पन्न भएको छ। जग्गा नापजाँच ४५, सार्वजनिक जग्गा नापी ४ र २ वटा बाटो सर्भेको कार्य सम्पन्न भएको छ।
८. घरनक्सा अभिलेखीकरण १४ वटा, प्रथम चरण इजाजत लिनेको संख्या २०, दोश्रो चरण इजाजत लिनेको संख्या १७ रहेको छ भने नयाँ घर निर्माण सम्पन्नको प्रमाणपत्र लिने घर संख्या २२ रहेको छ।
९. नगरपालिका, वडा र अस्पताल भवन निर्माण गर्न जग्गा प्राप्तिको प्रक्रिया शुरू गरी सम्बन्धित निकायमा नियमित समन्वय भईरहेको छ।
१०. १७७ भूमिहीन दलित, ६२१ भूमिहीन सुकुम्बासी र ३५७३ अव्यवस्थित बसोबासीहरूको कम्प्युटर इन्ट्री गरी निस्सा बितरण गरिएको छ। भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी तथा अव्यवस्थित बसोबासीहरूको निकट भविष्यमा हुने जग्गा नापजाँच प्रयोजनार्थ हाल बसोबास गरिरहेको क्षेत्र पहिचान, रेकी प्रतिवेदन वडा नं. ७ बाहेकको प्राप्त भएको छ।

आर्थिक बिकास :

१. ५२०० कृषकहरूको किसान सूचीकरण गरिएको छ। निजहरूलाई किसान परिचय पत्र प्रदान गर्ने कार्य सुरु गरिएको छ। समला, सिमाना, साग्मा र वडा नं.२ क्षेत्रको ४४० नमुना माटो परीक्षण गरी ८० प्रतिशत अम्लीयपन देखिएको ठाउँमा सुधारका लागि ३०० केजी चुन बितरण गरिएको छ। कृषि तथा पशु पन्छीहरूको तथ्याङ्क संकलन कार्य भइरहेको छ। मकैबाली, च्याउबाली पकेट विकास कार्यक्रम, वाली संरक्षण सेवा कार्यक्रम, (५० प्रतिशत अनुदानमा बर्षे तरकारी, टमाटरको हाइब्रिड, धानको बीउ बितरण) कार्य सम्पन्न गरिएको छ। रबर नर्सरी घर निर्माण सम्पन्न भएको छ भने रैथाने बाली उत्पादन प्रवर्द्धन गर्न ब्रान्डिड र प्याकेजिडको कार्य चलिरहेको छ।
२. पशु उपचार सेवा ३४६१, बाखाको खोप २३२००, खोरेत ११८००, लम्फी खोप ६०२५, सुँगुर स्वाइन फिवर भ्याक्सीन १०,०००, रेबिज भ्याक्सीन ८८०, पशुहरूको नस्ल सुधार गाइ ५१३, नस्ल सुधार भैसी १२८, हिउँदै बर्षे घाँस १५/१५ हेक्टरका लागि बीउ बितरण, पशु बन्ध्याकरण ८८३, प्रयोगशाला गोबर परीक्षण १६५ गोटा साथै १७ वटा बाखापालन समूह गठन भएको छ। पशु स्वास्थ्य शिविर र पशु विमा कार्यक्रम संचालनमा रहेका छन्।
३. २२ वटा सहकारीहरूले नियमित रूपमा नविकरण, सभा तथा लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन गरेका छन्। २ वटाको विनियम पुनर्लेखन र २ वटाको विनियम संशोधन गरिएको छ। १८ वटा सहकारीको अनुगमन गरिएकोमा नियमित रूपमा संचालन तथा व्यवस्थापन गर्न सहकारीहरूले गरेको प्रयास सकारात्मक रहेको छ। यसका बावजुद कतिपय सहकारीहरूमा ऋणीहरूको संख्या

४९% भन्दा बढी भएको, भाका नाघेको ऋण रकम र ऋणीहरूको संख्या अनुगमनको क्रममा उपलब्ध हुन नसकेको, सहकारी संस्था समान तहको सहकारीमा सदस्य भई कारोबार गरेको, सहकारी संस्थामा सदस्यता प्रदान गर्दा सञ्चालक समितिको बैठकबाट निर्णय नभएको, ऋण लगानी गर्दा धितो मुल्याङ्कन समिति र ऋण उपसमितिको निर्णय र संचालक समितिको स्वीकृति तथा अनुमोदनको निर्णय नभएको, ऋणको बर्गीकरण र नोक्सानी कोषको उचित व्यवस्था नगरेकोले सुधार गर्न सुझाव दिइएको छ।

४. नगर पर्यटन विकास गुरु योजना निर्माण कार्य प्रक्रिया अगाडि बढेको छ।
५. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा सूचीकृत बेरोजगार संख्या ६१० रहेको छ। नगरपालिका समेतको साझेदारीमा वडा नं १,५,७ र ९ मा मोटरबाटो मर्मत, ड्रेन निर्माण, कल्भर्ट निर्माण, बाटो सोलिड, तारजाली लगाउने, विद्यालय भवन मर्मत जस्ता जम्मा २६ आयोजनाहरू संचालन भएका छन्। नगरपालिकाको बजेट रु.२५,३८,०००।- र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको रु. ४९,७६,५६४।०० गरी जम्मा ७५,१४,५६४।०० बराबरको कार्य सम्पन्न भएको छ भने २५१ जनाले रोजगारी प्राप्त गरेका छन्। बैदेशिक रोजगारीका लागि नयाँ श्रम स्वीकृति तथा पुनः श्रम स्वीकृतिका लागि आवेदन दिने संख्या क्रमशः १८ र २३४ गरी जम्मा २५२ छ। ७२ जना श्रमिकहरूको श्रमिक सुचीकरण गरिएको छ।
६. लघु उधमीहरूलाई प्रविधि हस्तान्तरणका लागि ६ वटा समुह गठन भएको छ भने मखमली जुत्ता चप्पल सम्बन्धी एडभान्स तालिम सम्पन्न भएको छ।
७. एउटा निर्माण व्यवसायीलाई घ बर्ग को निर्माण व्यवसाय इजाजत पत्र प्रदान गरिएको छ।

सामाजिक विकास तर्फ

शिक्षा:

१. गुणस्तरीय आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा प्रदान गर्न सञ्चालित शैक्षिक कार्यक्रमहरू प्रभावकारी बनाउन विद्यालयहरूको सञ्चालन व्यवस्थापनमा आवश्यक अनुगमन र निरीक्षण गरिएको छ। विद्यालयहरू सञ्चालन व्यवस्थापनमा सृजनात्मकता सहित सुधार हुदै गएको छ भने लगानी अभावले विषयगत शिक्षक कमी, विद्यालय भवन जिर्ण हुदै गएकोले गुणस्तर सुधारमा चुनौती थपीदै गएको छ।
२. नगरका ६ वटा विद्यालयहरूको कक्षा थप गरी माथिल्लो कक्षा सञ्चालन गर्ने व्यवस्था गरिएको छ।
३. बालविकास केन्द्रको अनुभव सहित विद्यालय भर्ना हुने बालबालिकाको सङ्ख्या बृद्धि भई ९० प्रतिशत भन्दा बढी पुगेको छ।
४. शिक्षक व्यवस्थापन गर्दा आयोगको करार सूचीलाई प्राथमिकता दिई व्यवस्थापन गरिएको छ। वडा नं १ र ७ का ८ वटा विद्यालयहरूमा स्वयंसेवक शिक्षक मार्फत शिक्षक सेवा प्रदान गरिएको छ। खुला प्रतियोगिताबाट प्रधानाध्यापक व्यवस्थापन गर्न नयाँ कार्यविधि लागु गरिएको छ।
५. नगर शिक्षा समिति, खेलकुद विकास समिति पूर्णता दिइएको छ।
६. पाँच वटा विद्यालयहरूको जिर्ण जस्ताको छानो फेरिएको छ। जाँते मा. वि. र श्री मा. वि. को घेरबारमा आवश्यक सुधार गरिएको छ।
७. विद्यालयमा शैक्षिक सामग्री व्यवस्थापन र मूल्याङ्कनलाई सिकाइका लागि उपयोग गर्न सबै विद्यालयमा आर्थिक र प्राविधिक सहयोग गरिएको छ।
८. गरिव तथा जेहेन्दार विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति मार्फत उच्च शिक्षा अध्ययनमा सहयोग गरिएको छ। लेटाइड क्याम्पसको सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्न नियमित अनुदान प्रदान गरिएको छ।
९. बालिकाहरूलाई विद्यालय र समुदायमा विभेद, असमानतार हिंसाबाट मुक्त गर्न सचेतना र सशक्तिकरण गर्न निःशुल्क सेनीटरी प्याड वितरण, छात्रासँग उपमेयर कार्यक्रमबाट सबै विद्यालयका बालिकासँग प्रत्यक्ष कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ।
१०. सबै विद्यालयमा इन्टरनेट सुविधा सुनिश्चित गरी अनलाईनबाट प्रशासनिक र प्राविधिक काम गर्न सकिने व्यवस्था गरिएको छ।
११. शान्ति भगवती मा. वि. मा एकतले छात्रावास भवन तयार भएको छ। आमाबाबु विहीन ३ जना बालबालिकालाई कक्षा १२ सम्मको निःशुल्क शिक्षा छात्रवृत्ति प्रदान गरिएको छ। बालिका शिक्षा बचत कार्यक्रमबाट २३ जना बालिकाहरूलाई दोस्रो र २४ जना बालिकालाई प्रथम किस्ता गरी जम्मा ४७ जना बालिकाहरू बचतमा सहभागी गरिएको छ।

१२. नगरस्तरीय कक्षा ८ उत्तीर्ण परीक्षा, माध्यमिक शिक्षा परीक्षा स्वच्छ र मर्यादित रूपमा सञ्चालन गर्न आवश्यक सुधार सहित तोकिएको समयमा सम्पन्न गरिएको छ। नतिजाका आधारमा २ माध्यमिक विद्यालय र सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयका ४/४ जना छात्र/छात्रालाई पुरस्कृत गरिएको छ।
१३. विद्यालयहरूले नियमित रूपमा अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन र विद्यार्थीको सिकाइ प्रगति सार्वजनिकीकरण कार्यक्रम, वार्षिक उत्सव, सामाजिक परीक्षण र विशेष भेला मार्फत विद्यालयमा अभिभावकको चासो र सहभागिता बढ्दै गएको छ। सबै विद्यालयको सुधार योजना अध्यावधिक गरि कार्यान्वयनमा रहेको छ यसले विद्यालय सुशासन र जवाफदेहितामा सुधार भएको छ। यस्ता कार्यमा वडा तथा स्थानीय गैर सरकारी संस्थाको सहयोग समेत महत्वपूर्ण रहेको छ।
१४. विद्यालय तहका विद्यार्थीहरूको लागि राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन गरी जिल्ला स्तरको प्रतियोगितामा नगरको सहभागिता गराइएको छ।
१५. लिम्बु भाषाको पाठ्यक्रम निर्माण गरी पठनपाठन गर्न कक्षा २ सम्म लागु गरिएको छ।
१६. स्थानीय पाठ्यक्रममार्फत स्थानीय महत्वपूर्ण स्थान, ऐतिहासिक तथा धार्मिक सम्पदाहरूको पठनपाठन गराइएको छ। मठ मन्दिर, माडहिम, ग्रामथान, गुम्बा, चर्च निर्माण, जात्रा र पर्वहरू संरक्षण र विकास गर्न आवश्यकता अनुसार बजेट विनियोजन गरी धार्मिक सहिष्णुता विकासका कार्यहरू गरिएका छन्।

युवा तथा खेलकुद:

१. नगरका युवाहरूलाई स्वयमसेवक परिचालन तालिम सञ्चालन गरी सशक्तिकरण गरिएको छ।
२. नगरस्तरी स्थानीय स्काउट गठन र कार्यालय स्थापना गरिएको छ। स्काउट मार्फत युवा परिचालन गर्न सुरु गरिएको छ।
३. नगरको सबै वडाको महिला टीमको सहभागितामा प्रथम नगर महिला भलिबल प्रतियोगिता सम्पन्न भएको छ।
४. स्थानीय खेल क्लव र टीमहरूको क्षमता विकास हुँदै गएको छ। लोकप्रिय क्रिकेट खेललाई नगरमा क्रमश विस्तार गर्न प्रथम मेयरकप प्रतियोगिता सम्पन्न भएको छ। वडा तथा विभिन्न स्थानमा रहेको खेल मैदानहरू समुदायस्तर र नगरबाट आवश्यक संरक्षण र विकास गरिएको छ।
५. क्लबहरूलाई खेलकुद सामग्री प्रदान गरिएको छ। खेलकुदलाई व्यवस्थित गर्न सुधारको आवश्यकता महसुस भएको छ।

स्वास्थ्यतर्फ

१. महामारी व्यवस्थापन महामारीका रूपमा रहेको डेङ्गी नियन्त्रणका लागि खोज र नष्ट गर्ने (Search and Destroy) अभियान, स्प्रेड, फगिड, सरोकारवाला अभिमुखीकरण, जनचेतना तथा माइकिड साथै सवै विद्यालयहरूमा डेङ्गी सचेतना कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ।
२. लेटाड अस्पताल डेङ्गी तथा महामारीजन्य रोगहरूको उपचारका लागि ट्रपिकल वार्ड/ आकस्मिक कक्ष व्यवस्थापन गरी ३७४६ जना भन्दा धेरैको परीक्षण गरी १३५४ जनाको डेङ्गी पहिचान गरिएको छ। १७८० जना डेङ्गी लगायत आकस्मिक अवस्थाको भर्ना गरी उपचार गरिएको छ।
३. वडा सिफारिसको आधारमा २०५ जनालाई मासिक ५००० का दरले उपचार खर्च भुक्तानी गरिएको छ।
४. बालबालिकाहरूलाई नियमित रूपमा दादुरा रुबेला, पोलियो बिरुद्धको खोप, आइपिभी खोप सञ्चालन, पाठेघरको मुखको क्यान्सर पहिचान, गर्भवती महिलाको अल्ट्रासाउण्ड, लामो अवधिको परिवार नियोजन सेवा, ग्रामीण आमा स्वास्थ्य सुरक्षा कार्यक्रम, पोषण सम्बन्धी कार्यक्रम, आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र वडा नं. २ मा ल्याव सेवा विस्तार, लेटाड अस्पतालको निदान क्षमता अभिवृद्धिका लागि प्रयोगशाला, डिजिटल एक्सरे तथा विशेषज्ञ सेवा विस्तार, जाँते स्वास्थ्य चौकीको प्रयोगशाला सुदृढीकरण गरिएको छ। निःशुल्क रूपमा उपलब्ध हुने औषधी आपुर्तिको व्यवस्थापन गरिएको छ।

सामाजिक सुरक्षा

१. व्यक्तिगत घटना तर्फ चालु आ.व.मा जन्म दर्ता ६२०, मृत्यु दर्ता ३००, सम्बन्ध विच्छेद ६७, बसाँईसराई आएको संख्या ५६९ र बसाइ सरी गएको संख्या ४०८ रहेको छ। सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राही संख्या त्रैमासिक चौथो किस्ता पाउने जेष्ठ नागरिक २४१२, जेष्ठ नागरिक दलित १५३, जेष्ठ नागरिक एकल महिला, ३०७, पूर्ण अपाङ्ग क वर्ग १४०, आंशिक अपाङ्ग ख वर्ग २१९ र दलित बालबालिका २०६ गरी जम्मा ४०२८ जना देखिन्छ।

महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक

१. लैङ्गिक हिंसा बिरुद्धको १६ दिने अभियान, जेष्ठ नागरिक पुस्तान्तरण कार्यक्रम, जेष्ठ नागरिक दिवस, बालविवाह अन्त्यका लागि सशक्तिकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ। लेटाड नगरपालिकाको सम्पूर्ण वडाहरूमा बालक्लब सञ्चालन समेत गठन भएको छ।
२. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि १५ थान हिवल चियर, ६ थान बैशाखी, ९ थान लट्टी, रु१० हजारका दरले ७ जना स्वास्थ्य उपचार सहयोग, ५ दिने दालमोठ भुजिया अन्य चिप्स बनाउने तालिम सञ्चालन गरेको छ। अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू समूहका लागि बिउपुँजी कोषको

स्थापना र परिचालन साथै मिलिजुली समूहका पदाधिकारीहरूलाई क्षमता विकास तालिम सम्पन्न गरिएको छ।

३. लक्षित वर्गका लागि हलुका सवारी चालक प्रशिक्षण तथा लक्षित महिलाहरूका लागि स्यानिटरी प्याड बनाउने तथा व्यवसायीकरण तालिम संचालन भएको छ।

वन तथा वातावरण

१. १० शैय्या नगर अस्पताल निर्माण क्षेत्रको वातावरणीय अध्ययनको प्रतिवेदन भैरहेको र नदिजन्य पदार्थ उत्खनन, संकलन तथा बिक्री कार्य IEE प्रतिवेदनका आधारमा मात्र हुने गरेको छ।
२. चुरे क्षेत्रको संरक्षण गर्न कम आय भएका ९ वटा सामुदायिक वनहरूलाई वन बिकास तथा कार्यालय संचालन खर्चको रूपमा रु ५० हजारको दरले अनुदान उपलब्ध गराइएको छ।
३. चुरे क्षेत्रको १ नं. वडामा ५००० चिउरीको बोट रोपिएको छ।
४. साप्ताहिक २ पटक घरदैलो गई बजार क्षेत्रको फोहोर संकलन गरी फोहोरमैला व्यवस्थापन गरिएको छ।
५. दमकल सेवा, शववाहन सेवाहरू नियमित रूपमा संचालनमा रहेको छ। बेबारिसे मानव र लास व्यवस्थापन गर्ने गरिएको छ।
६. मौसमजन्य बाढी, पहिरो नियन्त्रण तथा नदि तटबन्धन, सिँचाई पैनीहरूको संरक्षण तथा पैनीको मुहान उकास्ने कार्य आवश्यकता अनुसार नियमित रूपमा संचालनमा रहेका छन्।

सुशासन तथा संस्थागत विकास

१. आ.व. २०८०।०८१ मा कार्यविधि १३, ऐन - २, ऐन संशोधन-५, नीति - १, निर्देशिका -१, कार्यविधि संशोधन - १ वटा निर्माण भएको छ। ८ वटा स्थनीय संस्था दर्ता भएका छन्।
२. न्यायिक समित मार्फत हालसम्म १०४ वटा विवादहरू निरूपणका लागि दर्ता हुन आएकोमा ८० वटा फछ्यौट, सहमति भएको ७ र ४२ वटा विवादहरू सहमति सहितको मिलापत्र भएको छ। त्यसैगरी ३१ वटा उजुरी तामेलीमा राखिएको छ भने २४ वटा विवादहरू प्रक्रियामा रहेका छन्। मनोविमर्श सेवा लिनेको संख्या १७६ रहेको छ।
३. नगर आवधिक योजना, मध्यकालीन खर्च संरचना राजस्व सुधार कार्य योजना, नगर बस्तुस्थिति विवरण र लैङ्गिक समानता तथा समावेशीकरण बजेट परीक्षणको कार्य सम्पन्न भएको छ।
४. नियमित सार्वजनिक सूनुवाई, सामाजिक परीक्षणको कार्य सम्पन्न भएको छ। नियमित रूपमा कार्यापालिकाको निर्णयहरू, खरिद सम्बन्धी सूचना, समीक्षा प्रतिवेदन, त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन तथा स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचनाहरू र अन्य दस्तावेजहरू वेभसाइटमा राखिएको छ।

५. वडागत रूपमा १/१ जना प्राविधिकहरू खटाइएको छ। कर्मचारी र जनप्रतिनिधि तथा उपभोक्ताहरूलाई क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गरिएको छ।
६. लेटाड बजारभित्र ट्राफिक ब्यवस्थापनको कार्य, आकस्मिक सेवा तथा सूचनाका लागि एक घर एक स्टिकर टाँस्ने कार्य सम्पन्न गरिनुका साथै नगरपालिकामा डीजिटल बडापत्र र कर्मचारी सहित हेल्पडेस्क सञ्चालनमा ल्याइएको छ।
७. रिक्त दरबन्दीहरूमा खुल्ला प्रतिस्पर्धा मार्फत करारबाट पदपुर्ति गरिएको साथै O&M अनुसार रिक्त दरबन्दीमा स्थायी नियुक्तीका लागि प्रदेश लोकसेवा आयोगमा कर्मचारी माग गरिएको छ। नगरपालिकाको कार्यालयमा स्थायी कर्मचारी ३३, करार कर्मचारी ३९, नगर प्रहरी ५ जना र डोर हाजिरीमा ३० जना र स्वास्थ्य संस्थामा स्थायी २७, करार २१ गरी कुल १५५ कर्मचारीहरू कार्यरत रहेका छन्। चालु आ.व. मा १० जना कर्मचारीहरूको तहबृद्धि भएको छ।
८. संघ, प्रदेश, अन्य स्थानीय तह र निकायसँगको समन्वय र समझदारीमा लेटाड कानेपोखरी सडक मर्मत (सडक बोर्ड), राजारानी ताल सौन्दर्यकरण योजना, मुर्चुङ्गे खोला पक्की पुल निर्माण, वडा नं २ र ९ को कार्यालय भवन निर्माण जस्ता योजनाहरू संचालनमा रहेका छन्।
९. नगरपालिकाको राजस्व अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले घरदैलो कार्यक्रम गरी तथ्याङ्क संकलन गरिएको साथै घरनक्सा अभिलेखीकरण गर्नका लागि तथ्याङ्क संकलन तिब्र बनाइएको छ।
१०. गैर सरकारी संस्था सामुदायिक विकास मञ्च CDF, पहाडी ग्रामीण विकास संस्था उत्तरी मोरङ हर्डन र महिला पुनर्स्थापना केन्द्र (ओरेक) सँग साझेदारी विभिन्न कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ।
११. आ.व. ०७९।०८० मा LISA तर्फ ६८.५% र FRA मा ७७.५% अङ्क प्राप्त गरी सस्थागत क्षमतामा सुधार भएको छ।
१२. महालेखा परीक्षणको कार्यालयको प्रतिवेदनमा औल्याएका विगत वर्षहरूका बेरूजुलाई क्रमशः घटाउदै लगेको अवस्था छ। अघिल्लो आ.व. ०७८।०७९ को तुलनामा चालु आ.व. २०७९।०८० मा ५५.१६% बेरूजु कम भएको छ।
१३. समिक्षा अवधिसम्म यस कार्यालयबाट ५ लाख भन्दा बढी लागत भएका ३१ वटा योजनाको अनुगमन गरिएको छ। त्यसै गरी बजार अनुगमन समिति बाट ४ वटा भेटनरी कृषि पसल, १ वटा पोल्ट्री फर्म, ७ वटा मासु पसल, २ वटा माछा पसल, ४ वटा खाद्य उद्योग, १ वटा केक पसल, १० किराना पसल तथा सप्लायर्स, १ वटा होटल र १३ वटा स्वास्थ्य क्लिनिकको अनुगमन सम्पन्न भएको छ। साथै कार्यालयबाट वडागत जिन्सी तथा राजस्वको अनुगमन समेत गर्ने गरिएको छ।

चालु आ.व. २०८०।०८१ को मिति २०८१ असार मसान्तसम्मको आय तथा व्यय विवरण
आ व २०८०/८१ को आय विवरण

क्र.सं.	स्रोत	वार्षिक अनुमानित आय	कुल आम्दानी	आम्दानी प्रतिशत	कैफियत
१	आन्तरिक आय	२२८११८३५०	१०१९८३८३३.३	४४.७१	
	क. गत आ व अल्या नगद मौज्दात	४३२१६७६२	४३२१६७६२.९६	१००	
	ख. यस आ व को आन्तरिक राजश्व	६६६७६२१४	२७९५१७७०.	४१.९२	
	ग स्थानिय राजश्व बाँडफाँड	११८२२५३७४	३०८१५३००.३४	२६.०६	
२	राजश्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	१३३८८००००.	११३९०४६४८.६४	८५.०८	
	क. नेपाल सरकार	१०९३२१०००.	९२४३७५२८.१	८४.५६	
	ख. प्रदेश सरकार	२४५५९०००.	२१४६७१२०.५४	८७.४१	
३	नेपाल सरकार वित्तीय हस्तान्तरण	३५११८३०००.	३३७६४४२००.	९६.१४	
	क. वित्तीय समानिकरण अनुदान	११४७०००००.	१०६६७१०००.	९३.	
	ख. सशर्त अनुदान	२१९४८३०००.	२१५१७३२००.	९८.०४	
	ग. समपुरक अनुदान	५००००००.	५००००००.	१००.	
	घ. विशेष अनुदान	१२००००००.	१०८०००००.	९०.	
४	प्रदेश सरकार वित्तीय हस्तान्तरण	२५२९००००.	२५२९००००.	१००.	
	क. वित्तीय समानिकरण अनुदान	७२२७०००.	७२२७०००.	१००.	
	ख. सशर्त अनुदान	५०६३०००.	५०६३०००.	१००.	
	ग. समपुरक अनुदान	१३००००००.	१३००००००.	१००.	
	घ. विशेष अनुदान	०	०	०.	
५	आन्तरिक ऋण	०	०	०.	

क्र.सं.	स्रोत	वार्षिक अनुमानित आय	कुल आमदानी	आमदानी प्रतिशत	कैफियत
६	अन्य अनुदान	१५७५६६५०.	९३९०२१०.५९	५९.६	
	क. जिल्ला समन्वय समिति	२६३१६५०.	२०७८५००.	७८.९८	
	ख. सडक बोर्ड	४२०००००.	४११७६०८.	९८.०४	
	ग PLGSP	४२५०००.	०.	०.	
	घ जनसहभागिता	८५०००००.	३१९४१०२.५९	३७.५८	
	कुल जम्मा	७५४२२८०००.	५८८२१२८९२.५३	७७.९९	

आ.व. : २०८०/८१ विषय क्षेत्रगत व्यय विवरण					
क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	कैफियत
१	आर्थिक विकास	८,९४,४६,५५८.००	३,४०,६८,५८९.००	३८.०९	
१	कृषि	१,८५,१४,९६१.००	१,४०,७०,५१९.००	७६	
२	उद्योग	१४,००,०००.००	१३,९९,९८०.००	१००	
३	पर्यटन	२,३३,०९,५६०.००	१८,१९,०४९.००	७.८	
४	सहकारी	१४,२०,६८३.००	४,६९,८७३.००	३३.०७	
५	जलश्रोत तथा सिंचाई	३,४९,७३,१४९.००	९२,२१,२०७.००	२६.३७	
६	बन	२७,२६,२०५.००	१५,१६,८१४.००	५५.६४	
७	पशुपन्छी विकास	५६,०२,०००.००	४०,७१,५७२.००	७२.६८	
८	भूमि व्यवस्था	१५,००,०००.००	१४,९९,५७५.००	९९.९७	
२	सामाजिक विकास	२६,४०,३२,६७५.००	२१,८९,९७,९९७.३०	८२.९४	
१	शिक्षा	१९,९२,७०,०५०.००	१७,९०,१४,५३१.३०	८९.८४	
२	स्वास्थ्य	१,८८,५९,२००.००	१,१५,८७,५३९.००	६१.४४	
३	खानेपानी तथा सरसफाई	१,१०,३५,०००.००	४०,५३,८०७.००	३६.७४	
४	भाषा तथा संस्कृति	३,९९,७००.००	३,९७,९२२.००	९९.५६	
५	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	१,०८,३९,७४५.००	६८,४८,५०१.००	६३.१८	
६	युवा तथा खेलकुद	८९,७०,१८५.००	३८,०२,३३८.००	४२.३९	
७	जनसंख्या तथा बसाईसराई	५९,००,०००.००	५०,१८,०००.००	८५.०५	
८	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	८७,५८,७९५.००	८२,७५,३५९.००	९४.४८	
३	पूर्वाधार विकास	१८,५८,६४,२७५.००	१०,४८,६७,८३५.००	५६.४२	
१	यातयात पूर्वाधार	११,२१,८७,०४०.००	७,०७,६३,९३२.००	६३.०८	
२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	४,६७,९४,३००.००	१,३०,०७,०३०.००	२७.८	
३	उर्जा	४४,४४,३७८.००	१८,०४,६४७.००	४०.६१	

आ.व. : २०८०/८१ विषय क्षेत्रगत व्यय विवरण					
क्र.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	कैफियत
४	संचार तथा सूचना प्रविधि	१६,००,०००.००	७,५१,९०५.००	४६.९९	
५	सम्पदा पूर्वाधार	१,७२,८८,५५७.००	१,५१,०९,५१५.००	८७.४	
६	पुननिर्माण	३५,५०,०००.००	३४,३०,८०६.००	९६.६४	
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	३,४०,९८,६३८.००	१,८६,१६,३५४.००	५४.६	
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१८,०७,८५,८५४.००	१३,६३,३६,१६७.४६	७५.४१	
१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१८,०७,८५,८५४.००	१३,६३,३६,१६७.४६	७५.४१	
	कुल जम्मा	७५,४२,२८,०००.००	५१,२८,८६,९४२.७६	६८	

आ.व. : २०८०/८१ चालु र पुंजीगत खर्च विवरण				
क्र स	शीर्षक	आ.व. २०८०/८१ को अनुमान	आ.व. २०८०/८१ को खर्च	खर्च %
१	चालु	४३७९९०२१७.	३५०९७१५७६.७६	८०.१३
२	पूंजीगत	३१६२३७७८३.	१६१९१५३६६.	५१.२
	कुल व्यय	७५४२२८०००.	५१२८८६९४२.७६	६८.

मुख्य समस्याहरू:

१. कतिपय कानूनहरू जस्तै शिक्षा, संघीय निजामती ऐन हालसम्म नबनेकोले जनशक्तिको उत्प्रेरणा र मनोबल उच्च बनाउन समस्या रहेको छ भने व्यवस्थापनमा समस्या भैरहेको छ।
२. वित्तीय समानीकरण, राजस्व बाँडफाँड र आन्तरिक राजस्व कमी हुँदा स्रोतको कमी रहेको छ।
३. आवधिक योजना, बार्षिक विकास आयोजना छनौट, संचालनमा समय परिपालना, गुणस्तर सुनिश्चित गर्न कठिनाई रहेको छ।
४. जग्गा प्राप्ति तथा श्रोत अभावले आधुनिक कार्यालय भवन र वडा कार्यालय बनाउन नसक्दा कार्यवातावरणमा सुधार गर्न नसकिएको अवस्था छ।
५. विभिन्न सरकारसँग समन्वय, सहकार्य तथा साझेदारीमा ठुला आयोजनाहरू अपेक्षित रूपमा संचालन गर्न नसकिएको अवस्था रहेको छ।

६. स्रोत अभावमा सन्तुलित विकासका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्न कठिनाई भएको अवस्था रहेकोछ ।
७. कानून परिपालना गराउन कठिनाई भएको अवस्थाले कार्यसम्पादन चुस्त, दुरुस्त बनाउन थप प्रयत्न गरिरहनु परेको अवस्था छ ।
८. कर्मचारीहरू बारम्बार परिवर्तन भईरहँदा संस्थागत संस्मरण तथा कार्य सम्पादनमा समस्या देखा परेको छ ।
९. निर्मित कानूनमा समसामयिक परिमार्जन गर्न नसकिएको ।
१०. नगरपालिकाको संस्थागत क्षमतामा बृद्धि गर्न नसकिएको ।

समाप्त

आज मिति २०८१ भाद्र २८ गते शुक्रवाङ्का दिन यस लेखक
 नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री भूपेन्द्र कुमार लावती ज्यूको अध्यक्षता
 यस नगरपालिकाको आ.व. २०८०/८१ वार्षिक प्रगति समीक्षा
 कार्यक्रमको तपसिल प्रदान गराइएको उपस्थितिमा सम्पन्न गरियो।

उपस्थित

१. श्री भूपेन्द्र कुमार लावती नगर प्रमुख
२. श्री कृष्ण कुमारी पौडेल त्रिभेना नगर उपप्रमुख
३. श्री ~~बिष्णु~~
३. श्री नारायण शौप्रे प्रमुख पञ्चायत अधिकृत
४. श्री कृष्णराज शर्मा अधिकृतस्तर जसो
५. श्री ~~बिष्णु~~ कुमार प्रभार वडा अध्यक्ष वडा नं. १
६. श्री तेज प्रसाद तिमिल्सिना " " " - २
७. श्री ~~डम्बर~~ वहादुर शर्मा " " " - ३
८. श्री राम कुमार श्रेष्ठ " " " - ४
९. श्री भुस. वहादुर सुर्य प्रभार " " " - ५
१०. श्री अंगवीर ताम्राङ " " " - ६
११. श्री रविकुन्द वहादुर निम्बु " " " - ७
१२. श्री मिम प्रसाद पौडेल " " " ८
१३. श्री नन्द प्रसाद शक्तिडा " " " ९
१४. श्री गीता प्रभार कार्यपालिका सदस्य
१५. श्री गंगाप्रथा वि.ड. " "
१६. श्री चम्पा थापा प्रभार " "
१७. श्री शोभन चौधरी शर्मा " "
१८. श्री अमिता शर्मा " "
१९. श्री भोजप्रकाश वि.ड. " "
२०. श्री माया नेपाली " "
२१. श्री पुरुषोत्तम शर्मा " "
२२. श्री चेतनाश गौतम अधिकृतस्तर जसो
२३. श्री अरवि श्रेष्ठ आ.व. अधिकृतस्तर जसो
२४. श्री कृष्ण श्रेष्ठ कृषि अधिकृत
२५. श्री हेमचन्द्र त्रिभेना न.ड.
२६. श्री सुष्मि शिवादि सहायस्तर पाया
२७. श्री ~~डम्बर~~ प्रसाद श्रेष्ठ ज.वि.डा. कान्छे
२८. श्री देवी माया वल्लभ म.वि.नि.
२९. श्री गीता पराजुली सपाया

- 30 आर्जेंटिन राज्य में स्थित है।
- 32 राजस्थान में स्थित है।
- 33 विन्हा अधिकारी है।
- 34 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 35 श्री सीता थापा अधिकारी है।
- 36 श्री राजेश कुमार अधिकारी है।
- 37 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 38 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 39 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 40 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 41 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 42 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 43 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 44 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 45 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 46 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 47 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 48 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 49 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।
- 50 श्री अन्ना केडराला अधिकारी है।

आज तिथी २००१ अश्विन १८ गते शुक्रवारका दिन यस
लेटाङ नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री भूपेन्द्र कुमर
बापती भूला अवस्थामा यस नगरपालिका आ.व. २०८०/०१
बाबति प्रगति समिति कार्यक्रम तयगत महानुभावरको उपस्थिति
शम्भन गरियो ।

उपस्थित

१. श्री भूपेन्द्र कुमर बापती नगर प्रमुख
२. श्री कृष्ण कुमारी जेरेफ्त त्रिभेना नगर उपप्रमुख
३. श्री नारायण न्यौघरे प्र.प्र.अ.
४. श्री कृष्णाराज राई अधिकृतस्तर
५. श्री बिष्णु कुमार मगर वडाअध्यक्ष वडा नं.१
६. श्री तेज प्रसाद लिम्बू " " - २
७. श्री सुन्दर पहाडुर राई " " - ३
८. श्री शम कुमारे राई " " - ४
९. श्री राम पहाडुर राई मगर " " - ५
१०. श्री अमोरे नामाङ " " - ६
११. श्री शवेन्द्र पहाडुर लिम्बू " " - ७
१२. श्री भिम प्रसाद जेरेफ्त " " - ८
१३. श्री नन्द प्रसाद श्वतिषडा " " - ९
१४. श्री गीता मगर नगर कार्यपालिका सदस्य
१५. श्री गंगाप्रथा वि.ठ. " " " " जगा
१६. श्री चम्पा थापा मगर " " " " जगा
१७. श्री शोभा वेहोरा श्वडा नगर कार्यपालिका सदस्य
१८. श्री अमिता राई " " " " डर
१९. श्री ओमप्रकाश वि.ठ. " " " " डर
२०. श्री प्रथा नेपाली " " " " जगा
२१. श्री पुनःप्रथा राई " " " " डर
२२. श्री चेतनधु गौतम अधिकृतस्तर राई
२३. श्री युडा वेहोरा लेखा अधिकृतस्तर राई
२४. श्री श्रीराज कुपडी का.ने.प. अधिकृतस्तर राई
२५. श्री राम कुमारे लिम्बुमगर सहायक नगर पाली - डर
२६. श्री सुदिप विमोरे सहायक नगर पाली
२७. श्री विष्णु अधिकारी स.प्र.वि.वि. काठमाडौं
२८. श्री सुन्दर ५० डायरेल अन.स.का. काठमाडौं

- (100) हेमचन्द्र तिरौला गंध: ~~CS~~
- (101) पुराण विद्यालय सि.इ. ~~CS~~
- 102 अजराग महाराष्ट्र अ.प.इ. ~~CS~~
- 103 कर्ण अर्थ कृषि शिक्षित ~~CS~~
- 104 सुस्मा कुजाला ~~CS~~
- 105 स्थान 50 212 5-31 ~~CS~~
- 106 कल का. कृषि ~~CS~~
- 107 सीता शर्मा अ. 7 नं. स्मारक शिवा ~~CS~~
- 108 देवनाथ शर्मा कृषि अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 109 संजय अड्डाई अ.पा.इ. ल.इ.क. ~~CS~~
- 110 वीमला गंधर्व अ.प.इ. इ. ~~CS~~
- 111 अश्विनीकुमार कर्ण अ.प.इ. ~~CS~~
- 112 भास्कर अ.प.इ. अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 113 सु. 54 पोडल महाराष्ट्र वा.वा. ~~CS~~
- 114 अमना पोखरेल अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 115 विद्या शिर्मा अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 116 अंबिका काल कृषि अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 117 गिता पराजुनी अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 118 चंद्रक वडागा विखडगा सुनगा गाई नं. 4 ~~CS~~
- 119 सुलोचना ताडगा अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 120 सीतोनी अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 121 विकल वि. कु असावली का. प्र. ~~CS~~
- 122 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 123 मंगला मलिक अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 124 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 125 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 126 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 127 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 128 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 129 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~
- 130 अश्विनी कर्ण अ. प्र. अ. ~~CS~~