लेटाङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लेटाङ मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

२०८० असार ९ गते शनिबार

बैठक संख्याः २६

सि नं	विषय	निर्णय
१	निर्णयको समिक्षा	मितिः२०८०/०३/०४ गतेको कार्यपालिका निर्णय कार्यान्वयनको समिक्षा गरियो।
२	बजेट, नीति, तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा।	आ.व २०८०/८१ को तयार भएको बजेट नीति तथा कार्यक्रम असार १० गने हुने नगरसभामा स्विकृतिको लागि पेश गर्ने।
३	आर्थिक बिधेयक	लेटाङ नगरपालिकाको आ.व.२०८०/८१ को आर्थिक बिधेयक २०८० स्विकृतिका लागि नगरसभामा पेश गर्ने।
४	बिनियोजन बिधेयक	लेटाङ नगरपालिकाको आ.व.२०८०/८१ को बिनियोजन बिधेयक २०८० स्विकृतिका लागि नगरसभामा पेश गर्ने।
५	निर्णय अनुमोदन	नगर कार्यपालिकाको आ.व. २०७९/८० को नगरकार्यपालिका निर्णयहरू अनुमोदनका लागि नगरसभामा पेश गर्ने।
६	बिधेयक/नियम/कार्यबिधि सम्बन्धमा।	देहायका बिधेयक, नियम तथा कार्यबिधि स्विकृतिका लागि नगरसभामा पेश गर्ने। १. लेटाङ नगरपालिकाको कर्मचारी तह वृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० २. पिकअप भेन संचालन मापदण्ड, २०८० ३. श्रम डेस्क सञ्चालन कार्यविधि, २०८० ४. ग्रामीण आमा स्वास्थ्य सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८० ५. खानेपानी उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० ६. खानेपानी बिधेयक, २०८० ७. जलश्रोत विधेयक, २०८० ८. वन बिधेयक, २०८०
७	कर्मचारी करार अवधी थप	लेटाङ नगरपालिकामा करारमा कार्यरत कर्मचारीहरूको करार म्याद थप सम्बन्धी नगरकार्यपालिकाको निर्णय अनुसार गर्न नगरसभा पेश गर्ने।
८	मापदण्ड बनाउने	कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरूको लागि इन्धन, संचार र यातायात खर्चका लागि कार्यपालिकाबाट मापदण्ड तयार गरी लागु गर्ने।
९	निर्णयको सार्वजनिक	नगरसभाबाट पास भएको बजेट नीति तथा कार्यक्रम र निर्णयलाई मितिः २०८०/०३/३० गते शनिबारका दिन पत्राकार तथा सरोकारवाला प्रतिनिधिहरूको उपस्थितिमा सार्वजनिक गर्ने।
१०	टुक्रे वन सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिकाको क्षेत्र भित्र वडा नं ४,५,६ मा अवस्थित ६३.५८ हेक्टर क्षेत्रफलमा रहेको टुक्रे राष्ट्रिय वन क्षेत्रलाई पर्यापर्यटन सामुदायिक वनको रूपमा बिकास गर्ने।
११	रानी वन सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिका वडा नं ३ र ६ नं वडामा अवस्थित ११.१६ हेक्टर क्षेत्रफलमा रहेको वनक्षेत्र अतिक्रमणबाट संकुचन हुँदै गएकाले त्यस्को

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लेटाङ, मोरङ
कोशी प्रदेश नेपाल

		संरक्षणको लागि जग्गा प्राप्तिको प्रक्रिया अगाडी बढाइ नगरपालिकाको सेवा प्रवाह गर्ने निकायहरूको पूर्वाधार निर्माण गर्ने।
१२	मदन भण्डारी राजमार्ग सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपलिकामा मिति:२०८०/०३/०१ गतेको सर्वदलिय बैठकको निर्णय र नगरकार्यपालिकाको मिति:२०८०/०३/०४ गतेको निर्णय अनुमोदनको लागि नगरसभामा पेश गर्ने।
१३	आवधिक योजना सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिकाको आगामी ५ बर्षको लागि तयार भएको आवधिक योजनालाई नगरसभाबाट अनुमोदन गर्ने।
१४	करारको कर्मचारी पारिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा।	मिति:२०८०/०३/०४ गतेको कार्यपालिका निर्णय बमोजिम गठन भएको पारिश्रमिक सिफारिस समितिको सिफारिस समेतको आधारमा डोर हाजिरमा कर्मचारी नियुक्ती नगर्ने त्यसरी डोर हाजिरमा कार्यरत रहेका कर्मचारीलाई प्रक्रिया पुरा गरी करारमा लैजाने साथै आम्सिक काम गर्ने कर्मचारी बाहेकलाई नेपाल सरकार श्रम ऐनले निर्धारण गरेको न्यूनतम पारिश्रमिक भन्दा कम नहुने गरी पारिश्रमिक दिने।
१५	रकम थप सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपलिका वडा नं ६ मा अवस्थित गुवावारी–भुवाखोला सडक स्तरउन्नती वापत ठेक्कामा/ भेरिएसन अडर मार्फत रकम रू १२५३७८।१८ थप गरिएकोमा उक्त रकम प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा थप रकम भुक्तानी प्रदान गर्ने।
१६	जग्गा प्राप्ती सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिका वडा नं ५ मा डि.पि.आर तयार भएको अन्तर सांस्कृतिक संग्रालयको जग्गा प्राप्तिको लागि प्रक्रिया अगाडी बढाउने तथा उक्त क्षेत्रको संरक्षणको लागि घेराबारा गर्ने।
१७	कार्यसम्पन्न मिति संसोधन सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिकाको लेटाङ कानेपोखरी सडक खण्ड मर्मतसंभार वहुवर्षीय ठेक्का प्रक्रियाबाट कार्य वढाउने गरी ठेक्का नं LMIMOR/NCB/WI10/2079/80 को स्विकृत भएता पनि भुलवश बोलपत्र कागजातको GCCQ.1 मा THE INTENDED COMPLETION DATE FOR THE WOLE WORK SHALL BE ASHARD 20 2080 रहन गएकाले उक्त ठेक्काको कार्यसम्पन्न गर्नुपर्ने समयावधि संसोधन गरी असोज २०, २०८० राख्ने र सोही बमोजिम सम्झौता गरी कार्यादेश प्रदान गर्ने।
१८	समिति निर्माण	शनिबारे बजार टहरा, सटर र सौचालय कसरी संचालन गर्ने भन्ने बिधि तयार गर्न देहाय बमोजिमको समिति गठन गर्ने उक्त समितिले गरी ७ दिन भित्र संचालन बिधि तयार गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने। तपसिल: १.रामकुमार श्रेष्ठ वडा अध्यक्ष वडा नं ४ संयोजक २.उधोग वाणिज्य संघ लेटाङ अध्यक्ष सदस्य ३. इन्जिनियर भानुभक्त राई सदस्य ४. लेखा अधिकृत डिकबहादुर सोडारी सदस्य

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

१९	ठेक्का म्याद थप सम्बन्धमा।	आ. व. २०७७।०७८ मा बोलपत्र आह्वान गरिएको १० शैयाको आधारभूत अस्पताल निर्माण कार्य (ठेक्का नं. LM/MOR/NCB/W/017/077/078) समयमा सम्पन्न हुन नसकेकोले नगरपालिकालाई थप आर्थिक दायित्व नपर्ने गरी मिति २०८० पौष मसान्त सम्म म्याद थप गर्ने। आ.व. २०७८।०७९ मा बोलपत्र आह्वान गरिएको कोल्ड स्टोरेज भवन निर्माण कार्य (ठेक्का नं. LM/MOR/NCB/W/017/078/079) को संरचनामा पुनरावलोकन गर्नु पर्ने देखिएकोले मिति २०८० असोज मसान्त सम्म म्याद थप गर्ने।
२०	दरबन्दी संरचना स्वीकृत सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिकाको प्रशासनिक संरचनालाई अद्यावधिक गर्न संगठन तथा संरचना सर्भेक्षण प्रतिवेदन २०७८ लाई संशोधन गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण गरिएको सिफारिस बमोजिम मिति २०७९।१०।२२ गते नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट सांगठनिक संरचनामा सबै बिषय स्पष्ट हुन नसकेको हुँदा पुन: परिभाषित गरी तयार गरेको सांगठनिक संरचना तथा दरबन्दीलाई स्वीकृतका लागि १२औं नगरसभामा पेश गर्ने निर्णय भए बमोजिम मिति २०७९।१०।२४ गतेको नगरसभाबाट स्वीकृत संगठन संरचना तथा दरबन्दी तेरिज स्वीकृत भएकोमा स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) अध्यादेश, २०८० (लागु मिति २०८०।०१।१४) बमोजिम संगठन तथा संरचना र दरबन्दी स्वीकृत भएको मितिले ३ महिनाभित्र स्थानीय सेवाको पदहरुको सेवा, समूह, उपसमूह तथा तह समेत खुल्ने गरी प्रदेश किताबखातामा त्यस्तो पद दर्ता गराउनु पर्नेमा १२औं नगरसभाबाट पारित संगठन संरचना तथा दरबन्दी तेरिजलाई तोकिएको समयभित्र दर्ता हुन नसकेकोले उक्त संगठन संरचना तथा दरबन्दी तेरिजको संलग्न सूची दर्ताको लागि प्रदेश किताबखाना पठाउने गरी आगामी नगरसभामा पेश गर्ने।
२१	नगरपुर्ण खोप निरन्तरता तथा दिगोपनाको घोषणा सम्बन्धमा।	नगरपुर्ण खोप निरन्तरता तथा दिगोपनाको घोषणा नगरसभाको सार्वजनिक कार्यक्रम हुने मिति २०८०।०३।३० गतेमा गर्ने।
२२	बेरूजु नियमित तथा फर्छ्यौट सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिकाको आ.व. २०७५/०७६ देखि आ.व. २०७८/०७९ सम्म महालेखा परिक्षकको प्रतिवेदनमा उल्लेख भएको केही प्रमाण नपुगेको बेरूजु सम्वन्धमा प्रमाण संलग्न गरिएको र केही नियमित गर्नुपर्ने भनि उल्लेख भएको बेरूजु सम्वन्धमा कुनै सरकारी हानि नोक्सानी भएको नदेखिएकोले महालेखा परिक्षकको कार्यालयमा सम्परिक्षण गराउने प्रयोजनका लागी संलग्न अनुसूची बमोजिम सिफारिस गर्ने।

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लेटाङ, मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

२३	मेलमिलाप कर्ता प्रोत्साहन सम्बन्धमा।	लेटाङ नगरपालिका अगिल्लो आर्थिक बर्ष झै यस आर्थिक बर्षमा पनी न्यायिक समितिबाट मेलमिलापकर्ताहरूले विवाद मिलाए बापत प्रत्येक विवादको यातायात खर्च वापत रू १०००(एकहजार) प्रदान गर्न।
२४	जिन्सी सामाग्रीको अनुमोदन सम्बन्धमा।	यस लेटाङ नगरपालिकाको कार्यालयमा नगर प्रमुखको तोक आदेशबाट बिभिन्न मितिमा वितरण भएका अनुसूचि बमोजिमको खानेपानी पाइप वितरण,ह्विल चियर वितरण, तारजाली वितरण र ह्युम पाइप वितरणको अनुमोदनका लागि नगरसभामा पेश गर्ने।

नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका

लेटाङ मोरङ

सि.नं.	आ.ब	दफा/क्रम	बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	बेरुजु रकम	सम्परीक्षणको निर्णय	रकम	कैफियत
१	०७५/७६	३५	**कार्य स्वीकार प्रतिवेदन** : सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४ को नियम ११७ मा सार्वजनिक निकायले सम्पन्न भएको निर्माण कार्य स्वीकार्दा सो को प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्नेमा कार्यालय हातामा निर्माण भएको मोटर साईकल पार्किङ निर्माणमा कार्य स्वीकार प्रतिवेदन नगरि भुक्तानी भएको रकम अनियमित देखिएको रु.	२४६४०४	उक्त कार्यको भुक्तानी गर्दा कार्य स्वीकार प्रतिवेदन संलग्न राख्न छुट भएको भएतापनि नगरपालिका कार्यालयको हाताभित्रै उक्त निर्माण कार्य सम्पन्न भएको साथै मुल्यांकन विल बमोजिम भुक्तानी भएको र यसबाट सरकारी हानी नोक्सानी भएको नदेखिएकोले आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित)को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने	२४६४०४	
२	०७५/७६	६५	**निशुल्क पाठ्यपुस्तक** : प्रति विद्यार्थी लागतको आधारमा कक्षा १-१० सम्म आधारभुत बिद्यार्थीका लागि निःशुल्क पाठयपुस्तक उपलब्ध गराउँदा पहिलो पटक निकासा गर्दा विद्यार्थी संख्याको ७५ प्रतिशत र विद्यार्थी भर्ना भएको विवरण अनुसार दोश्रो पटक २५ प्रतिशत निकासा गर्नुपर्नेमा वढी निकासा भएको रकम अशुल गर्नुपर्ने रु.	५४६५४	कार्यालयले नयाँ शैक्षिक २०७६ बैशाख सुरू भएकोले उक्त वढी निकासा रकम रु.५४,६५४ को विद्यालयबाट प्राप्त विल भर्पाइ सदुपयोग भएको अनुगमनको क्रममा वितरण भएको देखिएको साथै शैक्षिक सत्र २०७५ भन्दा २०७६ मा समुदायिक विद्यालयमा विद्यार्थी वृद्धि भएको शैक्षिक वर्ष २०७५ र २०७६ को IEMIS तथ्याङ्क प्रतिवेदन पेश गरि सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने	५४६५४	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका
लेटाङ मोरङ

सि.नं.	आ.ब	दफा/क्रम	बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	बेरुजु रकम	सम्परीक्षणको निर्णय	रकम	कैफियत
१	०७६/०७७	९	**कर्मचारी करार-** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा ८३(८) भन्दा फरक पदमा करारमा कर्मचारी नियुक्ति गरि भुक्तानी गरेको रकम अनियमित देखिएको रु.	२४३३८६०	तत्काल लोक सेवा आयोगबाट उक्त पदहरु पदपुर्ति नहुने भएको र करारमा कर्मचारी नियुक्ति नगर्दा कार्यालय सञ्चालन गर्न कठिनाइ हुने भएकोले तत्कालीन कार्यपालिका तथा नगरसभाबाट निर्णय गराएर करारमा कर्मचारी भर्ना गरिएको र यसबाट सरकारी हानी नोक्सानी नभई यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र विकास निर्माण लगायत स्थानीयवासीलाई सहजरुपमा सेवा सुविधा प्रदान गर्न सहयोग पुगेको साथै यसरी सुविधा प्रदान नगर्दा सर्वसाधारणमा स्थानीय सरकारको प्रत्याभुति नहुने र संघीय लोकतन्त्रको कार्यान्वयनमा कठिनाइ हुने हुँदा आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित)को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने	२४३३८६०	
२	०७६/०७७	१३	**आर्थिक अधिकार बेगरको खर्च** – वडा नं. ९ का वडाध्यक्षले विभिन्न डि.पि.आर. तयार गर्न परामर्शदातासँग आफै सम्झौता गरि काम गराएकोमा लेटाङ नगरपालिकाको सार्वजनिक खरीद ऐन २०७६ मा वडा अध्यक्षलाई आर्थिक कारोवार सम्झौता गरि परामर्श सेवा खरीद गर्ने अधिकार नरहेकोमा आर्थिक दायित्व सिर्जना गरेको र टि.ओ.आर. समेत तोकिएका अधिकारीबाट स्वीकृत नगराई गरिएको करोवार अनियमित देखिएको रु.	८७७९९०	यस बेरुजुका सम्बन्धमा उक्त कार्यको भुक्तानी गर्दा स्वीकृत गराउनु पर्नेमा भुलवश टि.ओ.आर. तोकिएका अधिकारीबाट लागत अनुमान तथा सम्झौतामा स्वीकृत गराउँन छुट भएकोले यसबाट सरकारी हानी नोक्सानी नभएको हुँदा आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित) को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने	८७७९९०	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

३	०७६/०७७	१५	व्यक्तिगत खातामा रकम जम्मा : बुढयौली चोक भिम लिम्बुको घर पछाडी सडक स्तर उन्नती सम्बन्धि कामको वडा सचिवको खातामा रकम निकासा गरेकोले सो रकम तोके बमोजिमको काम पुरा गरी सम्बन्धीत पार्टी/संस्थालई रकम बुझाको प्रमाण पेश हुनु पर्ने अन्यथा असुल उपर रु ७५०००	७५०००	समय अभावका कारण उपभोक्ता समितिबाट खाता खोल्न सम्भव नभई वडा नं. ९ का सचिबलाई भुक्तानी भएकोले निजसँग उक्त रकम बुझाएको प्रमाण माँग गरि उक्त बेरुजु रकम सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने	७५०००	
४	०७६/०७७	२२	लकडाउन अवधिको बैठक भत्ता : मिति २०७६/१२/११ देखि कोरोना भाइरस संक्रमण नियन्त्रणका लागि लकडाउन गरेको समयमा बैठक बसी बैठक भत्ता भुक्तानी भएकोमा बैठक वस्नु पर्ने बाध्यात्मक अवस्थाको विवरण पेश हुनुपर्ने अन्यथा कर कट्टी पछिको रकम अशुल हुनुपर्ने रु.	११०५००	कोरोना महामारी फैलिएको अवस्थामा संघीय सरकार सरकारबाट स्थानीय तहलाई कोरोना महामारीको व्यवस्थापन गर्न भएको निर्देशन अनुसार कसरी लकडाउन सफल पार्ने र महामारी फैलिन नदिनलाइ कसरी सतर्कता अपनाउने भन्ने विषयमा पटक पटक सामाजिक दुरी कायम गर्दै बैठक बसेको हुँदा उक्त बेरुजु रकम अशुल गर्नु पर्ने नदेखिएकोले आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित) को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने	११०५००	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>बराबरको बिल भर्पाइ र बाकी रकम रू.२८,९५१/- बैङ्क दाखिला भएकोले बेरूजु फछ्र्योट हुन पेश भएको रू. रू.२९,००,६८५.६५/-</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>३</td><td>०७७/७८</td><td>२९</td><td>मु.अ.करमा दर्ता नभएका फर्म/संस्थासँग खरिद खरिद गरिएको रकम अनियमित देखिएको रु.
<table>
<tr><th>भौचर नं मिति</th><th>फर्मको नाम</th><th>विवरण</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>९३७/०७८/०३/१८</td><td>गोपाल सप्लार्यस,लेटाङ</td><td>खेलकुद सामाग्री खरिद</td><td>५००००</td></tr>
<tr><td>९३७/०७८/०३/२१</td><td>कन्चन पुस्तक पसल,लेटाङ</td><td>खेलकुद सामाग्री खरिद</td><td>६८६७५</td></tr>
</table></td><td>११८६७५</td><td>खेलकुद सामग्री तत्काल उपलब्ध गराउँन पर्ने र यस पालिकामा मु.अ.करमा दर्ता खेलकुद सामग्री बिक्रेताहरु नभएका कारण खरीद भएको हुँदा आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित) को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने</td><td>११८६७५</td><td></td></tr>
<tr><td>४</td><td>०७७/७८</td><td>३१</td><td>फरक खर्च शिर्षक : भुक्तानि गर्नु अघि रकमान्तर समेत नगराई देहाय अनुसार फरक खर्च शिर्षकबाट भुक्तानि भएको रकम अनियमित रु
<table>
<tr><th>भौचर न</th><th>विवरण</th><th>खर्च लेखुपर्ने शिर्षक</th><th>खर्च लेखेको शिर्षक</th><th>रकम</th></tr>
<tr><td>९९०</td><td>सभा सन्चालन खर्च भु.</td><td>सभा सन्चालन खर्च(२२७२१)</td><td>कार्यक्रम खर्च (२२५२२)</td><td>६६०००</td></tr>
<tr><td>८२८</td><td>टेलिफोन ,नेट, केवल मर्मत</td><td>मेशिन औजार मर्मत(२२२२१)</td><td>सञ्चार महशुल (२२११२)</td><td>६००००</td></tr>
<tr><td colspan="4">जम्मा</td><td>१२६०००</td></tr>
</table></td><td>१२६०००</td><td>उक्त आ.व.मा कार्यक्रममा विनियोजित बजेटले नपुग भइ कार्यक्रम खर्च लेखु पर्ने भएको तर भुलवश नगरसभाबाट अनुमोदन गराउन छुट भएकोले आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित)को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने</td><td>१२६०००</td><td></td></tr>
<tr><td>५</td><td>०७७/७८</td><td>३३</td><td>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा ८३(८) भन्दा फरक पदमा करारमा कर्मचारी नियुक्ति गरि भुक्तानी गरेको अनियमित देखिएको रु.</td><td>२५८४७९०</td><td>तत्काल लोक सेवा आयोगबाट उक्त पदहरु पदपुर्ति नहुने</td><td>२५८४७९०</td><td></td></tr>
</table>

भुपेन्द्रकुमार लावती
स्व

					भएको र करारमा कर्मचारी नियुक्ति नगर्दा कार्यालय सञ्चालन गर्न कठिनाइ हुने भएकोले आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित)को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने		
६	०७७/७८	३७	**प्रविधिक धार अनुदान –** प्राविधिक धारको कक्षा सञ्चालन गर्ने श्री भगवती मा.वि.लाई प्राविधिक धार सञ्चालन व्यवस्थापन अनुदान वापत विद्यालयको खातामा अनुदान रकम रु. ५,८५,०००।०० निकासा दिएकोमा लेखा परीक्षणमा पेश भएको विवरण अनुसार रु. ३,५८,३५८।०० मात्र खर्च भएको प्रमाण पेश हुन आएकोले बाँकी रकम रु. २,२६,६४२।०० पुन यकिन गरि खर्च नभएमा फिर्ता लिई संघीय संचितकोषमा दाखिला हुनुपर्ने रु.	२२६६४२	प्रविधिक धार अनुदान शिक्षण सिकाइ सामग्री तथा ल्याब कर्मचारी, सामग्री तथा प्राक्टिकल OJT सञ्चालन हुन नसकेको रकम रू. २२६६४२ बेरूजु दाखिला गरेको सक्कल भौचर पेश भएकोले सो राखि बेरूजु सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने	२२६६४२	
७	०७७/७८	३८	**दिवा खाजा –** विभिन्न मितिको भौचरबाट ३७ विद्यालयको विद्यार्थीलाई रु.१५ का दरले रु.२३,४२,६७० दिवा खाजा रकम निकासा गरेकोमा लेखापरीक्षण अवधिसम्म उक्त रकमबाट भएको खर्चको प्रमाण पेश नभएकोले तोकिएको कार्यमा खर्च भए नभएको यकिन गरि खर्च नभएमा फिर्ता लिई संघीय संचितकोषमा दाखिला हुनुपर्ने रु.	२३४२६७०	विद्यालयमा निकासा भएको रकम मध्ये विद्यालयबाट अभिभावकलाई बुझाएको र खाजा खुवाएको भर्पाई रू. २२,६०,४४० र दाखिला रकम रू. ८२,२३०/- को बैंक भौचर पेश भएकोले उक्त बेरूजु सं.प. हुन सिफारिस गर्ने	२३४२६७०	
८	०७७/७८	४३	**सोझै खरिद :** कानुनको पालना नगरि एक आर्थिक वर्षमा एकै पटक वा		आवश्यकता र औचित्यताका		

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका

लेटाङ मोरङ

सम्बन्धी शाखाबाट प्रमाणित कागजात र आधार संलग्न गरी कार्यपालिकाबाट सिफारिस गरी सभाबाट पारित गर्ने

सि.नं.	आ.ब	दफा	बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	बेरुजु रकम	सम्परीक्षणको निर्णय	रकम	कैफियत
१	०७७/७८	१२	**राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम –** कार्यक्रम कार्यान्वयन निर्देशिका २०७७/७८ को आधारमा तोकिए बमोजिम कार्य गराउनु पर्नेमा राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रमतर्फको निम्न विद्यालयले सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४ को नियम १२५ को व्यवस्था बमोजिम पेश हुनुपर्ने निर्माण कार्यको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश नभएको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु. १. साग्मा मा.वि. दुई कोठे भवन रु. १८,००,०००।०० २. साग्मा मा.वि. रेट्रोफिटिङ रु. १५,००,०००।०० ३. लक्ष्मी मा.वि. दुई कोठे भवन रु. १८,००,०००।०० ४. भगवती आ.वि. दुई कोठे भवन रु. १८,००,०००।०० जम्मा रु. ६९,००,०००।००	६९०००००	राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत विद्यालयको भौतिक पूर्वाधार निर्माण वापत अनुदान रकम तपसिल बमोजिमको विद्यालयले उल्लिखित भवन सम्पन्न गरेको प्रतिवेदन समेतको आधारमा बेरूजु सं.प. लागि सिफारिस गर्ने तपशिल १) श्री साग्मा मा.वि. क) २ कोठे भवन निर्माण रू.१८,००,०००/- ख) रेट्रोफिटिङ रू१५,००,०००/- २) भगवति आ.वि. लेटाङ-७, २ कोठे भवन निर्माण रू.१८,००,०००/-	५१०००००	
२	०७७/७८	१३	**पाठ्यपुस्तक अनुदान –** विद्यार्थी भर्ना संख्याको आधारमा मात्र निकासा दिनु पर्नेमा थप रकम शैक्षिक सत्र २०७८ को अद्यावधिक IEMIS बेगर निकासा गरेकोले तपसिलका विद्यालयलाई थप निकासा दिई खर्च गरेको सम्बन्धमा नयाँ IEMIS बाट विद्यार्थी संख्या भिडान गरि खर्च रकम एकिन गरेको प्रमाण पेश हुनुपर्ने रु.	२९००६८५.६२	विद्यालय खातामा भौचर नम्ब १४६, १४७,२१७ र २४० बाट विद्यालयमा निकासा दिएको रू. २८,९७,७९०.६२/-	२९००६८५.६२	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

			पटक पटक गरी रु पाँच लाख भन्दा बढी रकमको खरिद एउटै फर्म वा संस्थाबाट सोझै खरिद गर्न नहुने व्यवस्था भएकोमा पालिकाले मेशनरी औजार, फर्निचर, कम्प्युटर, प्रिन्टर विभिन्न सप्लायर्स मार्फत सोझै पटक पटक गरी खरिद गरेको रकम नियमित नदेखिएको रु.	२६०८९९९	आधारमा आपतकालीन खरीद गर्नु पर्ने अवस्था सिर्जना भई खरीद गर्दा सार्वजनिक खरीद नियमावलीको पालना गर्नु पर्ने हुदाहुदै पनि भुलवश खर्च भुक्तानी भएकोमा अब उप्रान्त तेस्ता प्रकृतिका कमि कमजोरी निरुत्साहित गर्दै जाने प्रतिवद्धता का साथ आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित)को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने	२६०८९९९	

लेटाङ नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय लेटाङ, मोरङ कोशी प्रदेश, नेपाल

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका
लेटाङ मोरङ

सि.नं.	आ.व.	बेरुजु दफा नं.	बेरुजुको संक्षिप्त बेहोरा	बेरुजु रकम	फर्छ्योटका लागि सिफारिस	रकम	कैफियत
१	०७८/०७९	९	**दाखिला गर्न बाकिँ कट्टी रकम :** पालिकाले कट्टी रकम भुक्तानि/ताखिला मलेपा फारम नं. २७२ ले देखाए अनुसार रु ४,६९८।०० देखिएकोमा उक्त कट्टी रकम सम्बन्धित खातामा जम्मा गरेको प्रमाण पेश गर्ने	४६९८	उक्त बेरुजु रकम दाखिला गरि सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने	४६९८	
	०७८/०७९	२३	**करार कर्मचारी व्यवस्थापन :** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा ८३(८) भन्दा फरक पदमा करारमा कर्मचारी नियुक्ति गरि भुक्तानी गरेको रकम अनियमित देखिएको रु.	२८२८८६०	लोक सेवा आयोगबाट पदपुर्ति भई नयाँ केही कर्मचारीहरु आउदै गरेका र विद्यमान जनशक्तिले मात्र नागरिकलाई प्रदान गर्नु पर्ने सेवा प्रवाह तथा नगरको विकास निर्माण कार्य सम्पादन गर्न कठिनाई भएकोले आवश्यकताका आधारमा नीति र विधिको अधिनमा रही करारमा कर्मचारीहरु नियुक्ति गरि सेवालाई चुस्त दुरुस्त वनाईएको र यसबाट सरकारी हानी नोक्सानी नभएको देखिएको साथै यस आ.व.०८०/८१ बाट प्रदेश लोकसेवा आयोगबाट रिक्त स्थानहरुमा कर्मचारी माँग गरिएको र करारका	२८२८८६०	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

					कर्मचारीहरुलाई निरुत्साहित गर्दै लगिने नीति लिइएको हुँदा आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित)को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने		
२	०७८/०७९	२८	**अनुदान फिर्ता** : प्रदेश अनुदान तर्फ फिर्ता हुन बाँकी रु १,२३,०००।०० प्रदेश सञ्चित कोषमा फिर्ता गरेको प्रमाण पेश हुनु पर्ने रु.	१२३०००	उक्त रकम प्रदेश सरकार संचित कोषमा फिर्ता गरि सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने	१२३०००	
५	०७८/०७९	२९	**समपुरक अनुदानमा लागत साझेदारी** : संघिय समपुरक अनुदानबाट खर्च हुने गरी आधुनिक कृषि हाट बजार निर्माण वडा न ४ योजना ठेक्का नं. LM/MOR/NCB/AM/W/02/077.078 ठेक्का बन्दोबस्त गरी रु. ३,७०,१५,१५१।३१ (भ्याट र PS सहित) मा सुनकोशी शुभकामना जे.भी. सँग सम्झौता गरेकोमा हालसम्मको भुक्तानी अनुसार पालिकाले आन्तरिक श्रोतबाट ५० प्रतिशत अर्थात रु.१,१३,१९,३७०।०० व्यहोर्नु पर्नेमा घटि लागत साझेदारी व्यहोरेको रु.४९,२९,९६५।०० को कार्यविधि अनुसार श्रोत मिलान गरी प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रु.	४९२९९६५	समपुरक अन्तर्गत उक्त योजना	४९२९९६५	
७	०७८/०७९	४४	**आय ठेक्कामा मुल्य अभिवृद्धि कर असुल नगरेको** : पुर्वाधार सम्भार तथा निकासी शुल्क रु. ४८ लाख २ हजारको कबोल अंक स्विकार गरी ठेक्का सम्झौत गरेको छ । यसरी ठेक्का बन्दोवस्त बापत असुल भएको १३ प्रतिशत मु.अ.कर रु. ५,५२,४४२।०० सो हे अनुसार केन्द्रिय राजश्वमा दाखिला हुन पर्नेमा भएको नदेखिएकोले केन्द्रिय संचित कोष दाखिला भएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.	५५२४४२	उक्त मु.अ.कर रकम केन्द्रीय संचित कोषमा दाखिला गरि उक्त बेरुजु रकम सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने	५५२४४२	
	०७८/०७९	४८	**करार कर्मचारी व्यवस्थापन** : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा ८३(८) भन्दा फरक पदमा करारमा कर्मचारी नियुक्ति गरि भुक्तानी गरेको		तत्काल लोक सेवा आयोगबाट पदपुर्ति नहुने भएको र		

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

			रकम अनियमित देखिएको रु.	६४१२९६२	करारमा कर्मचारी नियुक्ति नगर्दा कार्यालय सञ्चालन गर्न कठिनाइ हुने भएकोले आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ (संशोधन सहित)को नियम १०० को उपनियम ३ बमोजिम सं.प. का लागि सिफारिस गर्ने	६४१२९६२	
	०७८/०७९	५४	**कानुन व्यवसायी शुल्क भुक्तानी** : पालिकाले अधिवक्ता कुमुद कुमार भट्टराईलाई कानुनी व्यवसायी शुल्क रु.५००००।०० भुक्तानी गरेकोमा उक्त व्यवसायी सँग गरेको सम्झौता तथा कार्यादेश लगायत कागजात पेश हुन नआएकोले खर्चलाई पुष्टयाई गर्ने आधार प्रमाण पेश हुनु पर्ने रु.	५००००	उक्त कानुन व्यवसायीसँग भएको सम्झौता भुक्तानीको गोश्वारा भौचरमा समावेश हुन छुट भएकोले निजसँग भएको सम्झौता पेश गरि उक्त बेरुजु रकम सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने	५००००	
	०७८/७९	६१	**लेटाङ बहुमुखी क्याम्पस अनुदान** : लेटाङ बहुमुखी क्याम्पसलाई प्रशासनिक खर्च सहयोगका लागि रु. १७३५०००।०० अनुदान निकासा गरेकोमा पालिकाले शैक्षिक क्षेत्र तर्फ अनुदान वितरण गर्दा कार्यविधि निर्माण गरेको पाईएन साथै उक्त क्याम्पसले आफ्नो लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पेश समेत पेश गरेको नपाईएकोले उक्त खर्च रकम नियम संगत नदेखिएको रु.	१७३५०००	लेटाङ बहुमुखी क्याम्पसल सामुदायिक क्याम्पस भएको र क्याम्पसमा विषयगत शिक्षण गर्न तथा प्रशासनिक कामको लागि संस्थागत अनुदान दिइएकोमा क्याम्पसले अनुदान खर्च गर्दा सञ्चालक समितिको निर्णय गर्ने गरेको, नियमित रुपमा लेखा परीक्षण लेखा परीक्षण गर्ने गरेको र यस कार्यालयमा लेखा परीक्षण गरि प्रतिवेदन खर्चको विस्तृत	१७३५०००	

...कुमार लावती
नगर प्रमुख

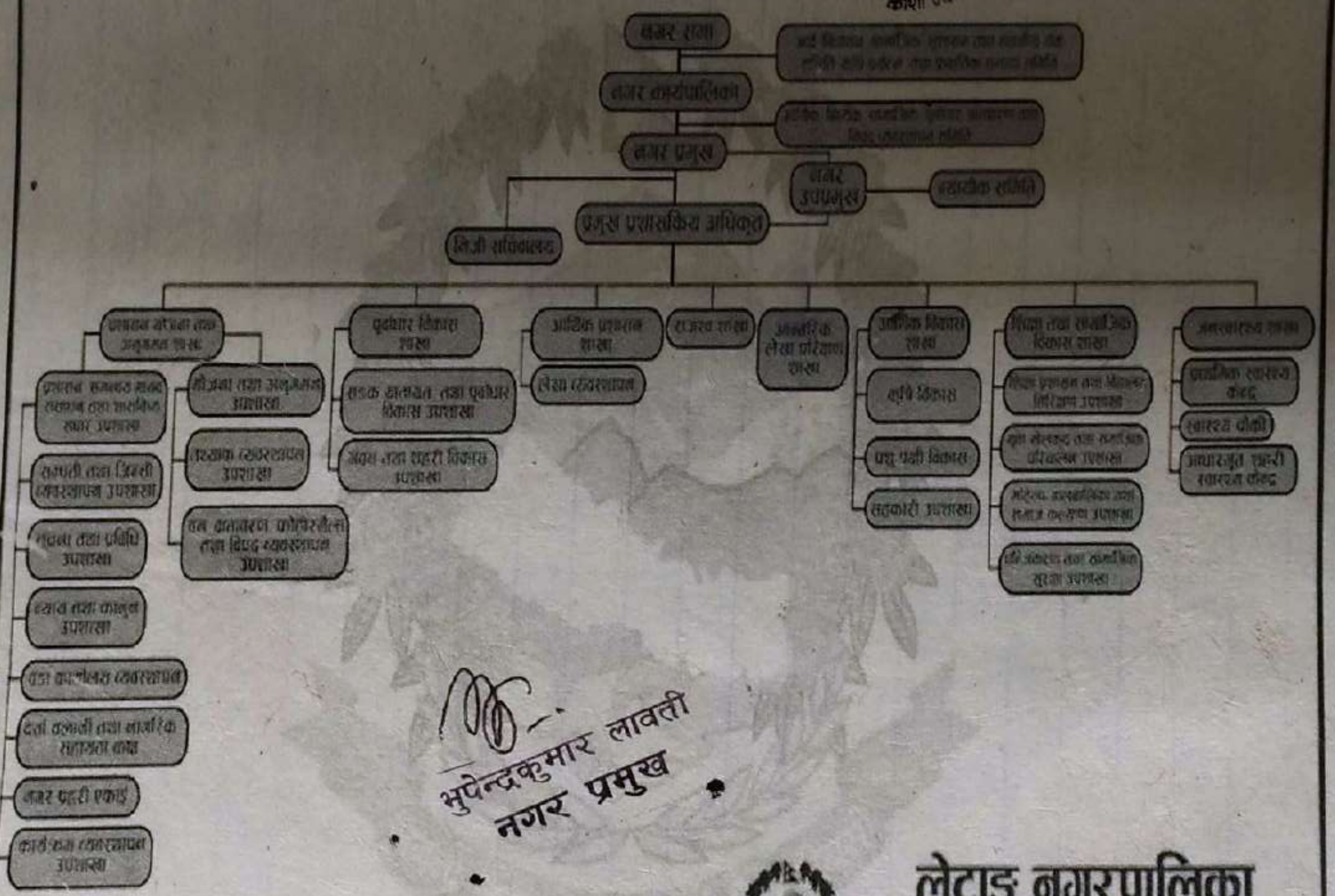
					विवरण सहित पेश गरेको साथै आ.व. ०७९/८० मा अनुदानको लागि कार्यविधि स्वीकृत गरि लागु गरिएकोले उक्त बेरुजु रकम सरकारी हानी नोक्सानी नभइ सामजिक विकाको शिक्षा क्षेत्रमा उपयोग भएको हुनाले सं.प.का लागि सिफारिस गर्ने ।		
	०७८/७९	७९	**कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन** : राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत निम्न विद्यालयलाई भवन निर्माणका लागि अनुदान निकासा भएकोमा लेखा परीक्षणको समयमा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश नभएकोले अनियमित देखिएको रु. १. शान्ति भगवती मा.वि. चारकवठे भवन रु. ३६,००,००० २. शिक्षा विकास मा.वि. दुई कोठे भवन रु. १८,००,००० ३. „ विपद व्यवस्थापनका लागि शैक्षिक कार्यक्रम रु. ८,००,०००	६२०००००	सम्वन्धित विद्यालयले भवन निर्माण सम्बन्धी कार्य सम्पन्न गरि सकेको र प्राविधिकबाट कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएकोले उक्त बेरुजु सं.प.लागि सिफारिस गर्ने	६२०००००	

बेरुजु सम्परीक्षणका लागी पेश भएको जम्मा रकम : ३७७१३८३१.६२

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

अनुसूची १

लेटाङ नगरपालिकाको
सांगठनिक संरचना



भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
प्रदेश नं. १, मोरङ

लेटाङ नगरपालिका, मोरङ

नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको दरबन्दी तेरिज

क्र.सं.	शाखा	पद	संख्या	सेवा	कैफियत
1	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	अधिकृतस्तर ९/१०	१	सा.प्र.	
२	नगर प्रमुखको सचिवालय	सहायकस्तर ४/5	२	सा.प्र.	
३	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	अधिकृतस्तर ७/८	१	सा.प्र.	
४	मानव संशाधन तथा समन्वय उपशाखा	सहायकस्तर ५/६	१	सा.प्र.	
		सहायकस्तर ४/५	१	विविध	
		ह.स.चा. श्रेणीविहीन	४	सा.प्र.	
		कार्यालय सहयोगी श्रेणीविहीन	५	सा.प्र.	
		सेक्युरिटी गार्ड	१	सा.प्र.	
५	सम्पत्ति तथा तथा जिन्सि व्यवस्थापन उपशाखा	सहायकस्तर ५/६	१	सा.प्र.	
		सहायकस्तर ४/५	१	सा.प्र.	
६	सूचना तथा प्रविधि उपशाखा	अधिकृतस्तर ६/७	१	विविध	
७	न्याय तथा कानून उपशाखा	सहायकस्तर ५/६	१	कानून	
८	दर्ता, चलानी तथा नागरिक सहायता व्यवस्थापन कक्ष	सहायकस्तर ४/५	१	सा.प्र.	
९	नगर प्रहरी एकाई	नगर प्रहरी हवल्दार ४	१	सा.प्र.	
		नगर प्रहरी जवान ३	४	सा.प्र.	
१०	वडा कार्यालय तर्फ (९ वटा)	वडा सचिव ४/५	९	सा.प्र.	
		सब-इन्जिनियर ५	५	इन्जि.	
		अ.सब इन्जिनियर ५	४	इन्जि.	
		स.कम्प्युटर अपरेटर ४	९	विविध	
		कार्यालय सहयोगी श्रेणीविहीन	९	विविध	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लेटाङ, मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

११	कार्यक्रम व्यवस्थापन उपशाखा	रोजगार संयोजक ६	१	सा.प्र.	अस्थायी
		रोजगार सहायक ५	१	सा.प्र.	
		प्राविधिक सहायक ५	१	इन्जि.	
		उद्यम विकास सहजकर्ता सहायकस्तर ४	२	विविध	
		भुमि व्यवस्था लगत प्रविष्टीकर्ता 4/५ - १	१	सा.प्र.	
		पशु चिकित्सक ६	१	भेट	
		पशु प्राविधिक ४	१	भेट	
१२	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	सहायकस्तर ५/६	१	सा.प्र.	
		सहायकस्तर ४/५	१	सा.प्र.	
१३	तथ्याङ्क व्यवस्थापन उपशाखा	सहायकस्तर ५	१	तथ्याङ्क	
१४	वन, वातावरण, फोहोरमैला तथा विपद व्यवस्थापन उपशाखा	सहायकस्तर ४/५	१	सा.प्र.	
		हे.स.चा. (दमकल)	२	विविध	
		हे.स.चा. (ट्रिपर)	१	विविध	
		फायरमेन श्रेणीविहीन (दमकल)	५	विविध	
१५	पूर्वाधार विकास शाखा	अधिकृतस्तर सि.ई. ७/८	१	सिभिल	
१६	सडक यातायात तथा पूर्वाधार विकास उपशाखा	अधिकृतस्तर ई. ६	१	सिभिल	
		सब इन्जिनियर ५	१	सिभिल	
१७	भवन तथा सहरी विकास उपशाखा	अधिकृतस्तर इन्जिनियर ६/७	१	आर्किटेक्चर	
		सब इन्जिनियर ४/५	१	सिभिल	
		सब इन्जिनियर ४/५	१	इले.	
		अमिन ४/५	२	सर्भे	
१८	आर्थिक प्रशासन शाखा	अधिकृतस्तर ७/८	१	सा.प्र. लेखा	
१९	लेखा व्यवस्थापन उपशाखा	सहायकस्तर ५	१	सा.प्र. लेखा	
		सहायकस्तर ४	१	सा.प्र.लेखा	

सुरेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

२०	राजश्व शाखा	अधिकृतस्तर ६/७	१	राजश्व	
		सहायकस्तर ४/५	१	सा.प्र./राजश्व	
२१	आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	अधिकृतस्तर ६/७	१	लेखा/लेखापरीक्षण	
		सहायकस्तर ४/५	१	लेखा/ लेखापरीक्षण	
२२	आर्थिक विकास शाखा	अधिकृतस्तर ७/८	१	प्रा. भेट/कृषि	
२३	कृषि विकास उपशाखा	अधिकृतस्तर ६/७	१	कृषि	
		सहायकस्तर ५	२	कृषि	
		सहायकस्तर ४/५	१	कृषि	
२४	पशुपन्छी विकास उपशाखा	अधिकृतस्तर ६/७	१	भेट	
		सहायकस्तर ५	२	भेट	
		सहायकस्तर ४	२	भेट	
२५	सहकारी उपशाखा	सहायकस्तर 4/५	१	सा.प्र.	
२६	शिक्षा तथा सामाजिक विकास शाखा	अधिकृतस्तर ९/१०	१	शि.प्र.	
२७	शिक्षा प्रशासन तथा विद्यालय निरीक्षण उपशाखा	अधिकृतस्तर ६/७	१	शि.प्र.	
		सहायकस्तर ५/६	१	शि.प्र.	
२८	युवा, खेलकुद तथा सामाजिक परिचालन उपशाखा	सहायकस्तर ४/५	१	सा.प्र.	
२९	महिला, वालवालिका तथा समाजकल्याण उपशाखा	सहायकस्तर ५/६	१	विविध/म.वि.	
		सहायकस्तर ४/५	१	विविध/म.वि.	
३०	पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा उपशाखा	सहायकस्तर ५/६	१	सा.प्र.	
		सहायकस्तर ५	२	विविधि (MIS अपरेटर)	अस्थायी
		सहायकस्तर ४	१	विविध (फिल्ड सहायक)	अस्थायी
३१	जनस्वास्थ्य शाखा	अधिकृतस्तर ७/८	१	स्वा./हे.ई.	
		सहायकस्तर ५/६	१	स्वा./हे.ई.	
		सहायकस्तर ५/६	१	स्वा./प.हे.न./ज.न.	
३२		मेडि.अधिकृतस्तर ८	१	स्वा./ज.हे.स.	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख

लेटाङ नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लेटाङ, मोरङ
कोशी प्रदेश, नेपाल

	आधारभूत अस्पताल/प्रा.स्वा. केन्द्र	हेल्थ असिस्टेन्ट ५/६	१	स्वा./हे.ई.	
		स्टाफ नर्स ५/६	१	स्वा./ज.न.	
		अ.हे.व. ४/५	३	स्वा./हे.ई.	
		अनमी ४/५	२	स्वा./प.हे.न.	
		मेडि.ल्याब असिस्टेन्ट ४/५	१	स्वा/ल्या. असि.	
		कार्यालय सहयोगी श्रेणीविहीन	१	सा.प्र.	
३३	स्वास्थ्य चौकी	हेल्थ असिस्टेन्ट ५/६	३	स्वा./हे.ई.	
		असिस्टेन्ट हेल्थ वर्कर ४/५	९	स्वा./हे.ई.	
		अनमी ४/५	६	स्वा./ज.न.	
		कार्यालय सहयोगी श्रेणीविहीन	३	सा.प्र.	
३४	आधारभूत शहरी केन्द्र	असिस्टेन्ट हेल्थ वर्कर ४/५	६	स्वा./हे.ई.	
		अनमी ४/५	६	स्वा/क.न.	
		कार्यालय सहयोगी श्रेणीविहीन	६	सा.प्र.	

भुपेन्द्रकुमार लावती
नगर प्रमुख